

**TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ**  
**HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN TRUNG TÂM NGOẠI NGỮ TIN HỌC**

**Tiêu chuẩn: 100 điểm**

| Stt                                                               | Nội dung                                                                                                                                                                                                                                       | Điểm chuẩn | Tự chấm | Minh chứng |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------|------------|
| <b>1. MÔI TRƯỜNG SỰ PHẠM VÀ THIẾT BỊ, ĐỒ DÙNG DẠY HỌC</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                | <b>10</b>  |         |            |
| <b>1.1</b>                                                        | Xây dựng môi trường cảnh quan, lớp học “xanh – sạch – đẹp”                                                                                                                                                                                     | 2          |         |            |
| <b>1.2</b>                                                        | Đảm bảo trang thiết bị, đồ dùng dạy học theo đúng quy định; đảm bảo điều kiện tổ chức dạy học trực tiếp và trực tuyến                                                                                                                          | 2          |         |            |
| <b>1.3</b>                                                        | Có “thư viện” hoặc xây dựng không gian đọc sách, phòng đọc... có kệ sách, máy vi tính kết nối mạng để học viên đọc sách, tra cứu tài liệu                                                                                                      | 2          |         |            |
| <b>1.4</b>                                                        | Có máy vi tính, mạng internet ... để quản lý và hỗ trợ tổ chức hoạt động dạy học                                                                                                                                                               | 2          |         |            |
| <b>1.5</b>                                                        | Phòng chức năng, phòng ghi danh tiếp phụ huynh sạch đẹp, có cán bộ phụ trách thường xuyên giải quyết công việc kịp thời, hiệu quả; tiếp và giải quyết các yêu cầu có liên quan cho cha mẹ học viên và học viên đầy đủ, kịp thời, đúng qui định | 2          |         |            |
| <b>2. BỒI DƯỠNG, PHÁT TRIỂN ĐỘI NGŨ GIÁO VIÊN, CÁN BỘ QUẢN LÝ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                | <b>10</b>  |         |            |
| <b>2.1</b>                                                        | Xây dựng kế hoạch và thực hiện tốt công tác bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý và hỗ trợ hoạt động dạy học và quản lý theo những nội dung phù hợp đặc điểm của trung tâm đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục, phục vụ.      | 2          |         |            |
| <b>2.2</b>                                                        | Tham dự đầy đủ các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng, hội nghị tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức                                                                                                                     | 4          |         |            |

|                                                            |                                                                                                                                                                                                           |           |  |  |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--|
| 2.3                                                        | Có hình thức động viên, khuyến khích, tạo điều kiện để mọi thành viên trong trung tâm nâng cao trình độ                                                                                                   | 2         |  |  |
| 2.4                                                        | Xây dựng kế hoạch và thực hiện hiệu quả công tác kiểm tra đánh giá chuẩn giáo viên, nhân viên, năng lực chuyên môn ...                                                                                    | 2         |  |  |
| <b>3. ỨNG DỤNG CNTT ĐỔI MỚI QUẢN LÝ VÀ TỔ CHỨC DẠY HỌC</b> |                                                                                                                                                                                                           | <b>20</b> |  |  |
| 3.1                                                        | 100% cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên đơn vị biết sử dụng CNTT trong công tác                                                                                                                           | 2         |  |  |
| 3.2                                                        | Tổ chức tốt việc ứng dụng CNTT&TT trong dạy - học một cách thực chất, thường xuyên, có áp dụng theo dõi, thống kê việc sử dụng thiết bị CNTT, phần mềm phục vụ dạy học                                    | 4         |  |  |
| 3.3                                                        | Triển khai phần mềm dạy học trực tuyến phù hợp với nhu cầu, điều kiện thực tế của trung tâm                                                                                                               | 3         |  |  |
| 3.4                                                        | Triển khai các phần mềm trực tuyến hỗ trợ công tác quản lý, điều hành trong hoạt động giáo dục; các ứng dụng CNTT nhằm trao đổi thông tin giữa trung tâm - giáo viên - học viên và cha mẹ học viên;       | 4         |  |  |
| 3.5                                                        | Xây dựng trang web; trang web cập nhật đầy đủ thông tin, hình ảnh và tình hình hoạt động của trung tâm                                                                                                    | 3         |  |  |
| 3.6                                                        | Xây dựng cơ sở dữ liệu quản lý học viên, kiểm tra đánh giá học viên                                                                                                                                       | 2         |  |  |
| 3.7                                                        | Xây dựng thư viện số, học liệu số, các kênh học trực tuyến, bài giảng điện tử...                                                                                                                          | 2         |  |  |
| <b>4. CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC</b>                              |                                                                                                                                                                                                           | <b>40</b> |  |  |
| 4.1                                                        | Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, chương trình dạy học, thời khóa biểu, phân công giáo viên giảng dạy... đúng quy định                                                                                        | 10        |  |  |
| 4.2                                                        | Công tác đánh giá chất lượng giảng dạy, hiệu quả giáo dục, giám sát quá trình dạy học và sự tiến bộ của học viên... đảm bảo đúng cam kết chất lượng giáo dục giữa trung tâm với cha mẹ học viên, học viên | 5         |  |  |
| 4.3                                                        | Thực hiện đúng chương trình, tài liệu giảng dạy theo                                                                                                                                                      | 5         |  |  |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                             |            |  |  |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|--|
|                            | Quyết định cấp phép hoạt động của Sở Giáo dục và Đào tạo. Thực hiện đúng quy định khi có thay đổi chương trình, tài liệu giảng dạy ...                                                                                                                      |            |  |  |
| <b>4.4</b>                 | Triển khai hiệu quả hoạt động đa dạng hóa các hoạt động giáo dục; tổ chức các hội thi, các hoạt động phòng trào nhằm nâng cao hiệu quả dạy học và công tác giáo dục toàn diện cho học viên, xây dựng sân chơi khoa học, câu lạc bộ ....                     | 5          |  |  |
| <b>4.5</b>                 | Các giải pháp phối hợp với cha mẹ học viên trong quản lý học viên nhằm nâng cao hiệu quả giáo dục; không có khiếu nại, tố cáo của cha mẹ học viên, học viên                                                                                                 | 5          |  |  |
| <b>4.6</b>                 | Tổ chức sinh hoạt chuyên môn giữa các giáo viên; Thống nhất nội dung, tiến trình dạy học môn học, đảm bảo đủ chuẩn kiến thức, kỹ năng và thời lượng dạy học theo qui định. Xây dựng giáo án, kế hoạch dạy học. Xây dựng các quy chế, quy định về chuyên môn | 10         |  |  |
| <b>5. CÔNG TÁC QUẢN LÝ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>20</b>  |  |  |
| <b>5.1</b>                 | Xây dựng hồ sơ quản lý công tác dạy học (thời khóa biểu, danh sách học viên, kiểm tra đánh giá, lịch học...) hồ sơ học viên, quản lý khóa học                                                                                                               | 5          |  |  |
| <b>5.2</b>                 | Tham dự các cuộc họp, hội nghị tổng kết năm học, triển khai nhiệm vụ năm học học ...do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức                                                                                                                                       | 4          |  |  |
| <b>5.3</b>                 | Hồ sơ liên kết đào tạo, bồi dưỡng và hợp tác quốc tế đúng quy định                                                                                                                                                                                          | 2          |  |  |
| <b>5.4</b>                 | Báo cáo đầy đủ, kịp thời đúng hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo                                                                                                                                                                                          | 5          |  |  |
| <b>5.5</b>                 | Lưu trữ hồ sơ quản lý và tổ chức dạy học đầy đủ, đúng hướng dẫn                                                                                                                                                                                             | 2          |  |  |
| <b>5.6</b>                 | Giải pháp, sáng kiến, ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong công tác quản lý, tổ chức dạy học                                                                                                                                                                | 2          |  |  |
|                            | <b>TỔNG CỘNG</b>                                                                                                                                                                                                                                            | <b>100</b> |  |  |